

個人情報保護

○弊社の個人情報保護方針および活用について

弊社は、個人情報取り扱い事業者として、業務上取り扱う弊社の顧客、取引関係者、従業員などの個人情報について、個人情報保護に関する法令及びその他の規範を遵守しかつ自主的なルール及び体制を確立するために、以下のとおり個人情報の保護方針を定め、これを実施いたします。

また弊社は、弊社会員各位に関しても、個人情報取り扱い事業者として、各自が取得した個人情報の適切な管理と使用を求めるものとします。

なお、この規定は、関連法規、社会通念等に照らし、継続的に適切に改善されます。

1. 個人情報の適切な取得・利用目的の通知

弊社は、弊社事業運営のため、会員の氏名、住所、電話番号、購入履歴、会員活動履歴等の会員登録情報（個人情報）を取得します。また、登録会員各位はそれを承認し、適宜自分のアップラインが閲覧（共同利用）することを了承しているものとします。

2. 個人情報の利用

弊社は会員登録を行った会員に対して、弊社のイベント・新商品情報・ルールの変更等についてDM・Web チャットサービスのお知らせ又は電話等で告知する事があります。

原則、個人情報の活用は、会員登録期間中に限定されますが、退会後も支払調書発行の要請、退会証明書の発行、その他弊社にかかる重要な周知事項等に関しては、取得した個人情報を使用することがあります。

3. 個人情報の安全な管理・機密保持

弊社は取得した個人情報を、弊社サーバー上で管理し、サイバー攻撃その他の電磁的方法で漏えいしないよう厳しく管理します。

また、個人情報委託先についても、機密保持契約を締結し、漏えいされないよう徹底管理を求めます。

PM-International's Data Protection Policy

Our privacy policy and use of personal information

As a business operator handling personal information, we have established and implemented the following policy for the protection of the personal information of our customers, business partners, employees, and others handled during business. This policy aims to comply with laws, regulations, and other norms concerning the protection of personal information and establish voluntary rules and systems.

We also require each team partner to properly manage and use the personal information they have obtained as a business operator handling personal information.

These provisions will be continuously and appropriately improved considering relevant laws, regulations, and social conventions.

1. APPROPRIATE ACQUISITION OF PERSONAL INFORMATION AND NOTIFICATION OF PURPOSE OF USE:

For our business operation, we obtain member registration information (personal information) such as member's name, address, telephone number, purchase history, and member activity history. Each registered member acknowledges and agrees that their upline may see (use) this information occasionally.

2. USE OF PERSONAL INFORMATION

The company may notify registered members of the company's events, new product information, rule changes, etc., by mailings, web chat announcements, phone calls, etc.

In principle, the use of personal information is limited to the period of membership registration, but even after withdrawal from membership, personal information obtained may be used to in case payment records, withdrawal certificates, and other important matters concerning the company may be requested.



弊社会員に関しても、取得した個人情報をセキュリティロック、鍵のかかるキャビネット等への保管を求め、ハッキングや盗難に遭わないよう要請します。

4. 第三者提供

弊社は、会員登録が完了した後、氏名、住所、電話番号、購入履歴、会員活動履歴等の会員登録情報（個人情報）を弊社カスタマーサービス（ナビダイヤル：0570-003-023）が管理し、以下に該当する場合、第三者に提供することがあります。また、弊社会員はそれを承認しているものとします。

- 1) 弊社製品・販促物等の送付を配送先事業者に委託する場合。
- 2) 各種通知文書を会員に送付する電算センターに処理を依頼する目的で、業務委託先に対して必要な情報を提供する場合。
- 3) 裁判所、警察、又はこれに準じた権限を有する機関から書面による照会があった場合。

5. 個人情報の開示弊社は

会員からの要請に応じ、取得した個人情報の開示、訂正、利用停止を行うこととします。

これら手続きは弊社カスタマーサービス（ナビダイヤル：0570-003-023）を窓口とします。

なお開示、利用停止につきましては、手数料（書面郵送費用）を請求することがあります。

3. SECURE MANAGEMENT AND CONFIDENTIALITY OF PERSONAL INFORMATION

We manage the acquired personal information on our servers and strictly control it from being leaked by cyber-attacks or other electronic means.

We also require contractors to whom we outsource personal information to sign nondisclosure agreements and thoroughly manage the information to prevent leaks.

We also require our members to store personal information protected by password or in a locked cabinet to prevent hacking or theft.

4. PROVISION TO THIRD PARTIES

After a membership registration is completed, the member registration information (personal information), such as name, address, telephone number, purchase history, and membership activity history, will be managed by our customer service (Phone: 0570-003-023) and may be provided to a third party in the below cases. The member acknowledges and agrees to the terms of this agreement.

- 1) When we entrust the delivery of our products, promotional materials, etc., to a delivery service provider.
- 2) When providing necessary information to a subcontractor for the purpose of requesting processing from a computer center that sends various notification documents to members.
- 3) When there is a written inquiry from a court of law, the police, or an agency with equivalent authority.

5. DISCLOSURE OF PERSONAL INFORMATION

Upon a member's request, we will disclose, correct, or suspend the use of personal information that we have obtained from the member. Our customer service (Phone: 0570-003-023) is the contact point for this procedure. A fee (for mailing the documents) may be charged for disclosure and suspension of use.